



eMarked2003
Forskrift I
Version 3.0

Dato: 8. juni 2004
Dok.nr.: 122412 v19
Reference: SM-HR/AFJ

Skift af elleverandør

Godkendt af eMarked2003-Projektgruppen, juni 2004

Ekraft
SYSTEM

eltra

ELFOR
dansk eldistribution

Forord

Denne rapport indgår som en del af det samlede arbejde i "elMarked 2003-projektet".

Projektet har sin egen hjemmeside www.elmarked2003.dk, hvor projektets udspring, idé og samlede rapportering kan ses.

Denne rapport er grundlaget for den it-tekniske beskrivelse af den Ediel-model, som anvendes på det danske elmarked.

Den mere tekniske beskrivelse med guide til implementering af Ediel-modellen er udarbejdet som en selvstændig rapport af Dansk Ediel Gruppe (nu Dansk ebIX Gruppe).

I denne rapport, "Skift af elleverandør", er der en beskrivelse af de aktører, roller, procedurer og den nødvendige kommunikation mellem parterne, som er forudsætningen for at kunne gennemføre et skift af elleverandør elektronisk.

I rapporten er der medtaget en juridisk vurdering af de mest relevante forhold i relation til leverandørskiftet. Der foreligger en selvstændig, mere uddybende juridisk redegørelse i en bilagsrapport til denne rapport.

Ændringer i forhold til tidligere versioner

Ændringer i forhold til version 1.0

Nedenfor beskrives de vigtigste ændringer, som er foretaget i nærværende rapport sammenlignet med rapporten "*Skift af elleverandør, version 1.0*".

Generelt er der sket en omstrukturering af rapporten med henblik på skabelsen af et entydigt og klart regelsæt.

Afsnit 2.3 er erstattet af nye afsnit (3, 4 og 5).

De nye afsnit præciserer nærmere forretningsgangene ved flytning, oprettelse af nye målepunkter og afbrydelse af målepunkter.

I kapitel 1 er tilføjet, at en elleverandør i et netområde kun må have én balanceansvarlig for de skabelonafregnede kunder.

I afsnit 1.1 præciseres, at leverandørskift kan håndteres manuelt, men fremsendelse af forbrugsdata skal ske elektronisk via Ediel.

I kapitel 6 specificeres, at leverandørskift kan anmeldes til netvirksomheden med højst to måneders varsel.

I kapitel 6 er tidsfristen for anmeldelse af leverandørskift ændret til løbende måned plus 30 dage.

I kapitel 6 er indføjet en ny tidsfrist. Når netvirksomheden afbryder for et målepunkt, skal det meddeles elleverandøren senest den kommende arbejdsdag inden kl. 12:00.

Ændringer i forhold til version 2.0

I afsnit 2.3.1 er det præciseret, at hvis kontrakten mellem kunden og elleverandøren udløber, uden kunden har tegnet en ny kontrakt med en elleverandør, vil kunden overgå til den forsyningspligtige virksomhed.

I afsnit 2.3.2 er der tilføjet en henvisning til beskrivelse af leverandørskift i forbindelse med elleverandørens betalingsstandsning og konkurs.

Afsnit 0 er resumeet af tidsfrister opdelt i tre underafsnit, der omfatter tidsfristerne før og efter markedsåbningen samt tidsfristerne for leverandørskift med kort varsel.

Ændringer i forhold til version 2.1

I afsnit 2.2.2 er det tilføjet, at der kan indgås elektroniske aftaler ved hjælp af elektronisk signatur eller lignende.

I afsnit 2.3.1 er tidsfrist for ophør fra elleverandør ændret fra 3.-5. arbejdsdag til 6.-8. arbejdsdag i sidste leveringsmåned.

Der er tilføjet et nyt afsnit 2.3.8 om annullering af et fejlagtigt leverandørskift. Proceduren kan typisk anvendes i de tilfælde, hvor elleverandøren anmoder om leverandørskift på et forkert aftagenummer.

Der er tilføjet et nyt afsnit 2.3.9, der handler om håndtering af ikke-registrerede aktører.

I afsnittene 3.2 og 3.3 er der foretaget nogle justeringer af flytteprocessen. Det er under visse forudsætninger nu muligt at flytte med tilbagevirkende kraft.

Afsnit 6.2 er korrigeret med hensyn til tidsfrister ved hurtige leverandørskift i forbindelse med afsnit 2.3.8.

Alle figurer er mere eller mindre blevet justeret.

Ændringer i forhold til version 2.2

I afsnit 2.2.3 er der indført en tidsfrist for meddelelse af leverandørskift til gammel elleverandør.

I afsnit 2.3.3 er beskrivelsen af håndteringen af stamdataopdatering justeret.

I afsnit 2.3.4 er der indført en uddybende beskrivelse af, hvordan skift mellem afregningsformer håndteres. Figureerne i afsnittet er ligeledes blevet justeret.

Indholdsfortegnelse

1.	Indledning	1
1.1	Elektronisk leverandørskift	1
1.2	Godkendte elleverandører ("Aktørregister")	2
2.	Almindeligt leverandørskift	4
2.1	Aktører og roller	4
2.2	Generelle regler for leverandørskift	5
2.3	Særlige tilfælde	10
3.	Flytning	21
3.1	Indledning	21
3.2	Flyttetyper	21
3.3	Generel proces for flytning	24
3.4	Proces for "typisk" flytning i overgangsperioden	28
4.	Oprettelse af et nyt målepunkt	31
4.1	Indledning	31
4.2	Proces for tilslutning af et nyt målepunkt	32
5.	Afbrydelse/gentilslutning af et målepunkt	34
5.1	Afbrydelse af et målepunkt	34
5.2	Gentilslutning af et målepunkt	35
5.3	Proces for afbrydelse/gentilslutning af et målepunkt	35
6.	Resume af tidsfrister	37
6.1	Generelle tidsfrister	37
6.2	Regler ved hurtigt leverandørskift	37
7.	Definition af målepunkt	39
7.1	Sammenhæng til de kendte begreber	39
7.2	Nummerserier til identifikation: "Aftagenummer"	40
8.	Supplerende regelsæt inden for rammerne af elMarked2003	42

1. Indledning

Målet med denne rapport er at definere og sikre de nødvendige elementer og funktioner, så kunderne på en overskuelig og enkel måde frit kan skifte elleverandør, samt at mange skift i praksis kan håndteres med en høj grad af automatisering.

Regelsættet i denne rapport er udarbejdet ud fra målsætninger om at:

- Give et overblik over kunde- og aktørrelationer, som sikrer den åbne netadgang.
- Sikre de relevante og nødvendige informationer, der skal udveksles ved leverandørskift.
- Leverandørskift kan foregå hurtigt og uden unødigt besvær for kunden og hans elleverandør, men det skal samtidig være administrativt overkommeligt for netvirksomheden.
- Håndteringen af persondata, herunder automatisk dataflow, varetages i henhold til bestemmelserne i Persondataloven.
- Den nødvendige information når frem til de rette aktører til den rette tid.
- Tidsfrister for leverandørskift kan overholdes.

I forbindelse med markedsåbningen er følgende vilkår fastsat som er hovedgrundlaget for reglerne i denne rapport:

- Alle oplysninger i forbindelse med gennemførelsen af leverandørskift udveksles mellem netvirksomhed og elleverandør elektronisk ved brug af Ediel-formatet. Undtagelser nævnes specifikt i rapporten.
- Alle netvirksomheder skal derfor have et Ediel-system til varetagelse af leverandørskiftet, idet de dog kan indgå aftaler med en anden part om den praktiske udførelse af opgaven.
- Der er for hvert målepunkt, som skabelonafregnes, netop én elleverandør og én balanceansvarlig – en kunde med flere målepunkter kan således have flere elleverandører og balanceansvarlige.
- En elleverandør kan i et givent netområde kun have én balanceansvarlig for de skabelonafregnede kunder.
- Netvirksomheden holder styr på fordelingen af målepunkter med tilhørende elleverandør samt balanceansvarlig.

1.1 Elektronisk leverandørskift

Aktørerne skal anvende Ediel-formatet i forbindelse med leverandørskift m.v., men elleverandører har dog mulighed for at gennemføre et manuelt leverandørskift, dog mod betaling af et gebyr.

Baggrunden for valget af Ediel er, at:

- Ediel anvendes i branchen i dag i forbindelse med datakommunikation.
- Ediel indgår som en del af det øvrige markedsdesign, herunder i forskrifter m.v.
- Ediel har velstrukturerede meddelelser med kvittering til afsender.
- Der kan foretages en dokumenteret fejlhåndtering.
- Der er mulighed for integration til egne it-systemer, herunder elektroniske postkasser.

Aktører, som ikke ønsker direkte adgang til Ediel, f.eks. hvis behovet for integration til it-systemer ikke er aktuelt, kan vælge at benytte tredjemand (en operatør) til dette.

Ønsker en *elleverandør* ikke at anvende Ediel-baseret kommunikation, kan netvirksomheden håndtere leverandørskift manuelt. Elleverandøren skal betale et gebyr beregnet efter de faktiske omkostninger, som er forbundet ved en sådan manuel håndtering. Selve leverandørskiftet kan håndteres manuelt via en leverandørskifteblanket. Det er dog et krav, at fremsendelse af forbrugsdata skal håndteres elektronisk via Ediel. En elleverandør, som ikke selv ønsker at anvende Ediel, skal indgå aftale med tredjemand om håndtering af denne del af opgaven.

Når der efterfølgende omtales en *elleverandør* i denne rapport, refereres der altid til en elleverandør (eventuelt dennes operatør), der benytter sig af Ediel-baseret kommunikation.

I relation til Ediel er fokus i denne rapport koncentreret om at afklare aktørernes roller, og hvordan datastrømme skal udveksles. Definition af datamodel og kortlægning af regler for aktørernes håndtering af dataafsendelse og -modtagelse gennemføres i overensstemmelse med de afklaringer og definitioner, der er indeholdt i denne rapport. Indholdet i denne rapport er grundlag for "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte" version 1.0D og version 2.0.

1.2 Godkendte elleverandører ("Aktørregister")

Alle virksomheder, der ønsker at forestå leverance af elektricitet til slutkunder i Danmark, skal indgå aftale med ELFOR, som mandatar for alle netvirksomheder i Danmark med bevilling i henhold til elforsyningsloven. Aftalen indgås ved at underskrive standardkontrakten "Vilkår for deltagelse i aktørregistret".

Herved sikres:

- En økonomisk sikkerhedsstillelse (jf. rapporten "Måling, saldoafregning og nettab") over for netvirksomhederne til dækning af eventuelle tab i forbindelse med saldoafregningen.
- En bekræftelse af, at man som elleverandør varetager balanceansvaret for sine kunder enten ved selv at være godkendt balanceansvarlig markedsaktør eller ved aftale med en sådan.
- En bekræftelse af, at man som elleverandør altid vil skaffe sig fuldmagt til at handle på kundens vegne over for netvirksomheden før forespørgsel på stamdata eller anmodning om leverandørskift.
- Nødvendige stamdata til aktørregisteret, så data i forbindelse med leverandørskift kan udveksles med netvirksomheden enten direkte fra elleverandøren eller gennem en anden operatør via Ediel.

I forbindelse med elMarked2003 er der oprettet et fælles elleverandørregister for alle elleverandører, der har underskrevet standardaftalen. Registeret findes på www.ediel.dk, og indeholder de oplysninger, der er nødvendige for, at den praktiske dataudveksling kan fungere. Elleverandøren er selv ansvarlig for at rette sine stamdata direkte i dette register ved hjælp af en adgangskode.

Der er endvidere i aktørregisteret (www.ediel.dk) oplysninger om, hvilken netvirksomhed der varetager et givent målepunkt.

2. **Almindeligt leverandørskift**

2.1 **Aktører og roller**

Det er vigtigt at definere og forholde sig til de roller, som de enkelte aktører har i det frie elmarked i relation til leverandørskift. I markedsdesignet arbejdes der med følgende roller hos aktørerne:

Elleverandør:

- Indgår kontrakt med kunder om salg af markedsel og balanceansvar for målepunkter.
- Har kontrakt med (mindst) en godkendt balanceansvarlig markedsaktør, der giver elleverandøren ret til i handelskommission at sælge balanceansvar for målepunkter.
- Til- og afmelder sin leverance af markedsel for et målepunkt til netvirksomheden, samt oplyser hvem der er godkendt balanceansvarlig markedsaktør for målepunktet.
- Forestår afregning af markedsel til kunder.

Netvirksomhed ("måleansvarlig"):

- Leverer netydelsen til det enkelte målepunkt (slutkunden).
- Administrerer leverandørskift fra elleverandører.
- Varetager rollen som måleansvarlig.

Godkendt balanceansvarlig markedsaktør ("balanceansvarlig"):

- Anmelder planer for forbrug og produktion til de systemansvarlige virksomheder.
- Afregner ubalancer med de systemansvarlige virksomheder.
- Afregner ubalancer over for de tilknyttede elleverandører.

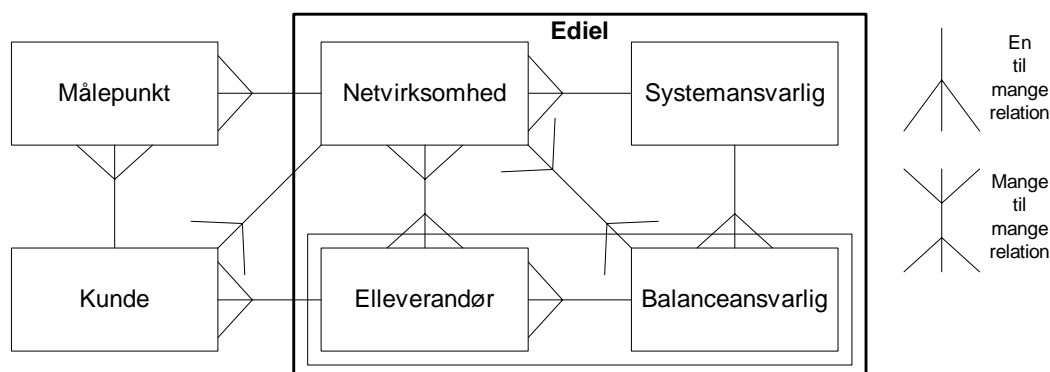
De systemansvarlige virksomheder:

- Afstemmer planer for produktion imod planer for aftag fra de balanceansvarlige.
- Afregner ubalancer på baggrund af målt forbrug op imod den anmeldte plan.

En aktør kan anmode tredjemand om at udføre en eller flere af sine opgaver. Eksempelvis kan en elleverandør, som ikke kan håndtere Ediel-meddelelser, overdrage denne opgave til f.eks. sin balanceansvarlige. Dette er kun en overdragelse af de praktiske opgaver, ansvaret ligger fortsat hos elleverandøren.

Oplysninger om elleverandørens Ediel-tekniske stamdata, såsom kontaktperson, forsendelsesadresse og lignende, skal som nærmere omtalt i afsnit 1.2 oplyses til det fælles aktørregister af elleverandøren.

De indbyrdes relationer mellem de aktuelle aktører er vist i figuren nedenfor.



En elleverandør og en balanceansvarlig kan være samme aktør og da være en Elleverandør med balanceansvar.

Figur 1

Figuren skal ses ud fra en kunde med tilhørende målepunkter. En kunde kan selvfølgelig have flere målepunkter i et eller flere netområder, men i relation til modellen og det frie elmarked har den skabelonafregnede kunde for et givet målepunkt én elleverandør og én balanceansvarlig.

2.2 Generelle regler for leverandørskift

2.2.1 Procedure for leverandørskift

Leverandørskiftet kan opdeles i følgende processer:

- 1) Tilbudsfasen: Drøftelse mellem kunde og ny elleverandør om indgåelse af kontrakt.
- 2) Kontraktindgåelse: Indgåelse af kontrakt og meddelelse til netvirksomhed om leverandørskift.
- 3) Accept: Netvirksomhedens accept af leverandørskift.
- 4) Skifteopgørelse: Måling af kundens forbrug til slutaftregning m.v.

Ad 1) Tilbudsfasen

En registreret elleverandør kan hos netvirksomheden få oplysninger om en kundes stamdata, herunder kundens senest registrerede eller budgetterede 12-måneders forbrug. Det er et krav, at elleverandøren har fået den fornødne fuldmagt (ikke nødvendigvis skriftlig) fra kunden til at foretage forespørgsel og/eller anmodning på kundens vegne, jf. afsnit 2.2.2, Juridiske forhold.

Det skal dog være muligt for kunder at meddele netvirksomheden, at stamdata ikke må oplyses til elleverandøren uden kundens direkte accept til netvirksomheden.

Ad 2) Kontraktindgåelse

Den nye elleverandør anmelder elektronisk leverandørskiftet til netvirksomheden. Det er et krav, at der foreligger underskreven fuldmagt (gerne elektronisk) fra kunden.

I forbindelse med såvel forespørgsel på stamdata og anmeldelse af leverandørskift skal den nye elleverandør tjekke, om kundens stamdata stemmer overens med de data, som elleverandøren har fået oplyst fra kunden. Er der uoverensstemmelse, skal elleverandøren kontakte kunden, som afklarer dette med netvirksomheden.

Ad 3) Accept

Netvirksomheden efterkommer altid en rettidig og korrekt anmodning om leverandørskift.

- Den elleverandør, som først anmoder om leverandørskift til en given dato, vil få leverancen til kunden. Alle efterfølgende anmodninger om leverandørskift til samme dato afvises.

Netvirksomheden sender herefter accept til den nye elleverandør og besked om ophør til den gamle elleverandør. Herved sikres, at netvirksomheden ikke er part i den tvist, der kan opstå mellem to elleverandører.

Ad 4) Skifteopgørelse

Ved leverandørskift er det netvirksomhedens ansvar, at der foretages en aflæsning hos kunden. Det anbefales, at netvirksomheden oplyser kunden om, at aflæsningen skal anvendes i forbindelse med et leverandørskift. Som udgangspunkt anvendes netvirksomhedens normale aflæsningsprocedure, eksempelvis selvaflæsning. Ekstra aflæsning kan rekvireres hos netvirksomheden mod betaling af gebyr.

Kan netvirksomheden ikke opnå en aflæsning, kan forbruget estimeres af netvirksomheden.

Netvirksomheden sender det opgjorte forbrug siden sidste måling med tilhørende tidsperiode til den gamle elleverandør.

2.2.2 Juridiske forhold

I det følgende bringes nogle hovedkonklusioner omkring de juridiske forhold, som er vurderet i forbindelse med skift af elleverandør. Der henvises i øvrigt til bilagsrapporten "Vurdering af juridiske forhold i relation til skift af elleverandør".

Databehandlingen skal ske i henhold til Persondataloven. Blandt andet på denne baggrund gælder to afgørende principper:

- 1) Elleverandøren skal kunne dokumentere at handle på kundens vegne, både når der indhentes data fra netvirksomheden, og når der effektueres leverandørskift.
- 2) Netvirksomheden skal *altid* vælge/registrere den først modtagne anmodning om leverandørskift og advisere den gamle elleverandør herom.

Ad 1)

I "tilbudsfasen" kan elleverandøren indhente data for en kunde uden nødvendigvis efterfølgende at blive elleverandør for kunden. I denne fase er det en forudsætning, at elleverandøren "handler på kundens vegne", hvilket vil sige, at der foreligger en aftale med kunden om, at elleverandøren må indhente disse data. Aftalen kan være mundtlig (telefonisk), pr. e-mail, webside eller skriftlig i mere traditionel forstand.

Ved effektivering af leverandørskiftet er dokumentationskravet strengere, idet der skal foreligge en skriftlig aftale/kontrakt mellem kunden og elleverandøren. En kunde kan endvidere indgå en elektronisk aftale, f.eks. med en elektronisk signatur eller som det sker ved accept af betaling med kreditkort, idet denne form for accept er at ligestille med en underskrift.

Kontrakten om levering af elektricitet skal indeholde en klausul om, at kunden giver sin tilladelse til, at kontraktens oplysninger må videregives til tredjemand, eventuelt afgrænset til en nærmere defineret kreds, f.eks. netvirksomhed, balanceansvarlig samt de systemansvarlige virksomheder.

Hvis det viser sig, at en elleverandør *ikke* "handler på kundens vegne", skal netvirksomheden reagere på dette over for elleverandøren og i gentagelsestilfælde over for ELFOR, som er mandatar for netvirksomhedernes standardkontrakt med elleverandørerne.

Ad 2)

Netvirksomheden skal altid vælge/registrere den senest indgåede kontrakt, det vil sige at acceptere et skift af elleverandør. Dette skal ske for at sikre, at markedet kommer til at fungere, og der ikke er tekniske hindringer for, at der kan ske et leverandørskift.

Netvirksomheden skal advisere den gamle elleverandør, når der er indgået aftale med en ny elleverandør. Dette er vigtigt: Dels må det forventes, at elleverandøren ikke får denne oplysning fra kunden, dels kan der være betalingsforhold i henhold til en stadig gældende kontrakt mellem elleverandøren og kunden, som nu ikke kan forventes opfyldt af kunden.

Den nu gamle elleverandør kan få et tab som følge af udestående betalingsforhold fra den tidligere leveringskontrakt. Det tab kan han inddrive via fogedretten. Der er mulighed for, at elleverandøren kan gå til netvirksomheden (subsidiær hæftelse), hvis ikke han er adviseret om leverandørskiftet af netvirksomheden. Naturligvis forudsat at netvirksomheden har fået kendskab til leverandørskiftet.

Den meget vigtige konklusion er, at netvirksomheden (ved at advisere den gamle elleverandør om leverandørskift) gør spørgsmålet om, hvem der har ret til at levere, til et spørgsmål mellem de to elleverandører.

2.2.3 Praktisk procedure ved almindeligt leverandørskift

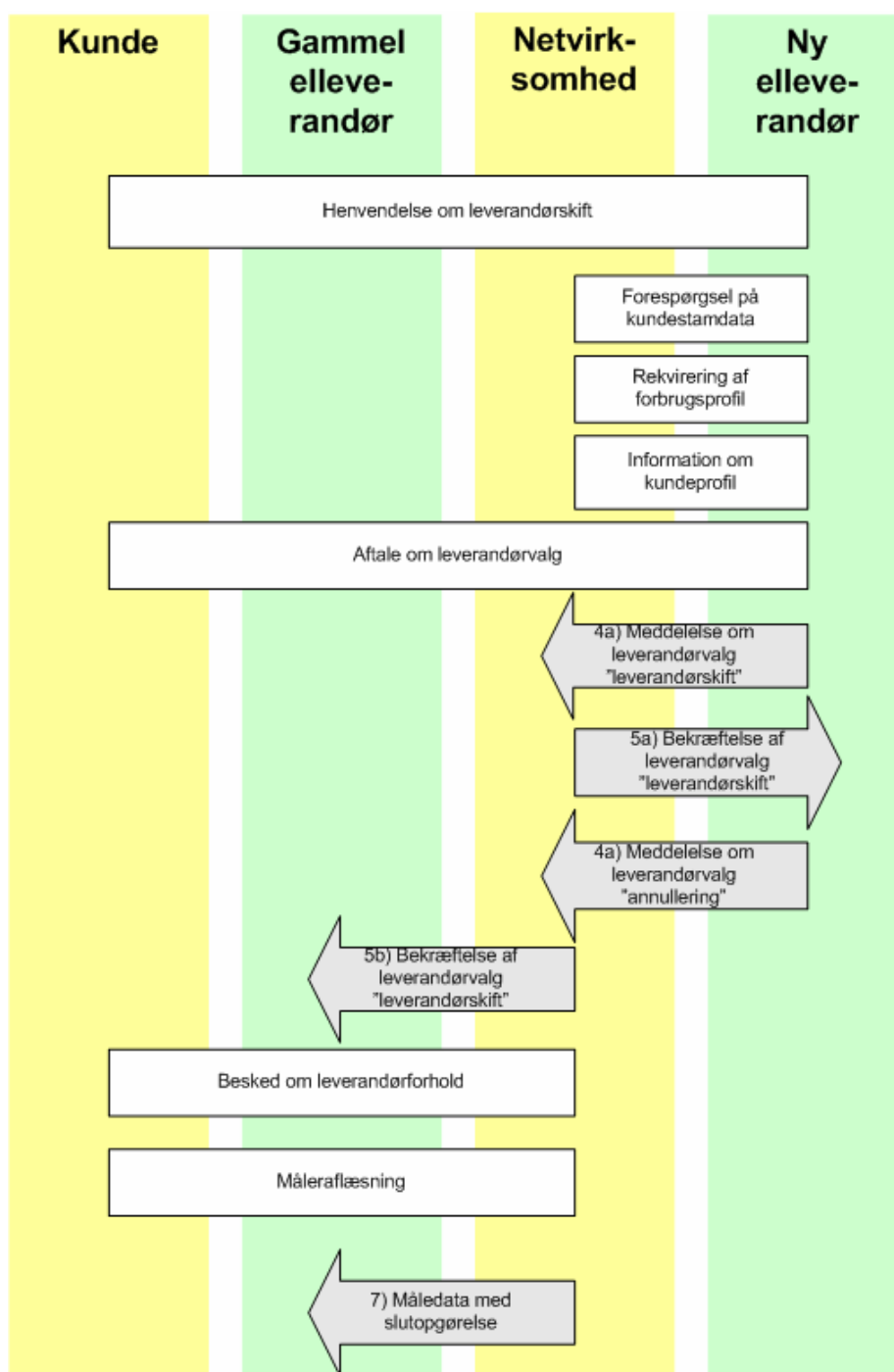
I **Figur 2** er proceduren ved leverandørskift vist. Figuren indeholder følgende punkter:

- Leverandørskiftet indledes med, at en kunde henvender sig til en elleverandør eller omvendt.
- Elleverandøren kan hos netvirksomheden få oplysning om en kundes stamdata, herunder kundens senest registrerede eller budgetterede 12-måneders forbrug.
- Elleverandøren kan rekvirere en forbrugsprofil på timemålte kunder.
- Kunden indgår aftale med den nye elleverandør.
- Den nye elleverandør anmelder leverandørskiftet til netvirksomheden og får bekræftelse herpå senest to timer efter godkendt anmeldelse (punkterne 4a og 5a, jf. **Figur 2**).
- Den nye elleverandør kan annullere leverandørskiftet inden for fem arbejdsdage efter anmeldelsen (punkt 4a, jf. **Figur 2**).
- Netvirksomheden sender senest to timer efter udløb af annulleringsperioden en meddelelse til den gamle elleverandør (punkt 5b, jf. **Figur 2**).

Efter annulleringsperiodens udløb foretages følgende:

- Netvirksomheden giver meddelelse til kunden (jf. **Figur 2**).
- Der foretages en aflæsning af kunden.
- Netvirksomheden sender det opgjorte forbrug siden sidste måling med tilhørende tidsperiode til den gamle elleverandør (punkt 7, jf. **Figur 2**).

Det er elleverandørens pligt at oplyse sin balanceansvarlige om, hvilke kunder (målepunkter) denne er balanceansvarlig for.



Figur 2

Pilene viser Ediel-meddelelser, som automatisk flyder mellem aktørerne. De hvide bjælker markerer, at der i forløbet foregår en kommunikation aktørerne imellem (eksempelvis brev eller e-mail), som ikke er en del af datamodellen.

Et særligt tilfælde er en kunde med såvel timemålt forbrug som skabelonafregnet forbrug. De to typer af forbrug skal behandles som særskilte målepunkter, selv om det er hos samme kunde.

En elleverandør kan ikke anmelde et leverandørskift på et målepunkt, som denne varetager i forvejen. Den situation kunne blive aktuel, hvor en elleverandør ønsker at få aflæst kunden i forbindelse med prisændring på markedet.

Leverandørskiftmodellen kan anvendes både for timemålt og skabelonafregnet forbrug. I meddelelsen, der knytter sig til leverandørskiftet, skal det naturligvis fremgå, om det er en timemålt eller en skabelonafregnet kunde, der er tale om.

For timemålte kunder kan elleverandøren rekvirere en forbrugsprofil hos netvirksomheden. Af hensyn til beskyttelse af følsomme data skal kunden give tilladelse til netvirksomheden, før elleverandøren kan rekvirere en forbrugsprofil. Forbrugsprofilen indeholder timedata for de senest registrerede 12 hele måneder.

2.3 Særlige tilfælde

2.3.1 Kontrakt med gammel elleverandør udløber, uden at kunden har tegnet ny kontrakt

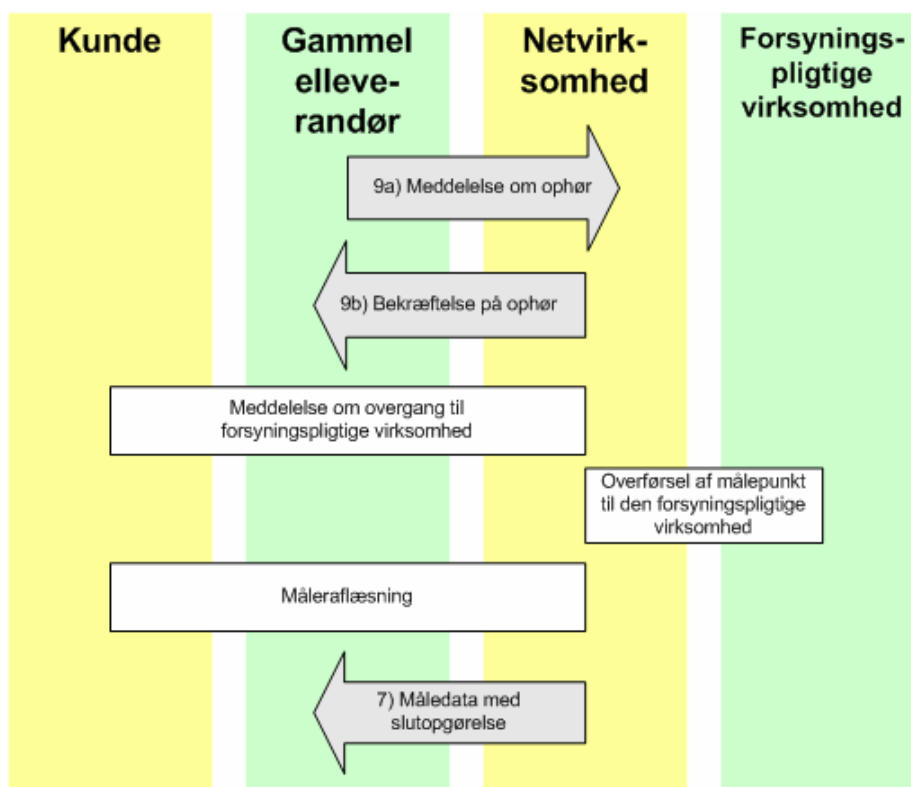
Den gamle elleverandør er pligtig til at meddele netvirksomheden, hvis kontrakten ophører, og han ikke har modtaget meddelelse fra netvirksomheden om, at en ny elleverandør indtræder. Dette er vist i **Figur 3**.

I de tilfælde hvor ny elleverandør ikke indtræder, skal dette ophør fra elleverandøren meddeles netvirksomheden i perioden fra den 3.-5. arbejdsdag i sidste leveringsmåned. Med indførelsen af "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte", version 2.0, ændres tidsfristen til 6.-8. arbejdsdag i sidste leveringsmåned.

Herefter vil netvirksomheden flytte kunden til den forsyningspligtige virksomhed for at undgå leveringsstop. Kunden kan herefter indgå leverandørskift efter almindelige tidsfrister.

Passivitet fra kundens side medfører en aktiv anvisning til den lokale forsyningspligtige virksomhed fra netvirksomhedens side. Anvisning er et alternativ til at afbryde leverancen hos kunden som følge af manglende elleverandør, hvilket ikke anses for at være hverken hensigtsmæssigt eller i overensstemmelse med god kundebehandling.

En afbrydelse hos kunden ville dog være i fuld overensstemmelse med lovgivningens bestemmelse for området, idet ingen leverance formelt kan pålægges en elleverandør uden kundens accept af aftalevilkår, jf. den selvstændige juridiske redegørelse i bilagsrapporten.



Figur 3

Pilene i figuren viser Ediel-meddelelser, som automatisk flyder mellem aktørerne. De hvide bjælker markerer, at der i forløbet foregår en kommunikation imellem aktører.

2.3.2 Konkurser og betalingsstandsning

Håndtering af en elleverandørs betalingsstandsning eller konkurs er beskrevet i den juridiske bilagsrapport "*Juridiske forhold ved leverandørskift, version 2.1*", kapitel 3.

2.3.3 Opdatering af stamdata hos elleverandøren

Når stamdata, det vil sige navn, adresse eller andet, ændres, skal netvirksomheden sende et opdateret stamdatasæt til den nuværende og den/de fremtidige registrerede elleverandør(er). Denne opdatering skal senest sendes én arbejdsdag efter registrering af ændringen hos netvirksomheden.

Elleverandøren kan skriftligt pr. brev eller e-mail anmode netvirksomheden om stamdata for sine kunder. Denne anmodning kan en elleverandør gebyrfrit foretage en-to gange årligt pr. kunde.

2.3.4 Kunder (målepunkter), der skifter fra enten skabelon- til timeafregning eller fra time- til skabelonafregning

Processerne i dette kapitel er nye og træder i kraft den 13. september 2004.

Alle målepunkter aflæses til afregningsbrug enten som skabelonafregnet eller som fjernaflæst timeafregnet. Viden om målepunktets afregningsform findes i stamdata for målepunktet, som udveksles på Ediel-form mellem netvirksomheden og elleverandøren.

Der kan være følgende tilfælde, hvor kunden (målepunktet) overgår til timeafregning eller omvendt:

- 1) Type 1: Kunden overgår til timeafregning som følge af, at grænsen for skabelonafregning sænkes. (1. januar 2005 skal alle sænke grænsen fra 200.000 kWh/år til 100.000 kWh/år).
- 2) Type 2: Kunden overgår til timeafregning som følge af, at kundens forbrug overskrider den grænse, netvirksomheden har fastsat for skabelonafregning.
- 3) Type 3: Kunden overgår efter eget ønske til timeafregning – eller omvendt, hvis hidtidig timeafregning er frivillig.

Det vurderes, at der vil være flest skift efter type 1, mens antallet af skift efter type 2 og type 3 vil være meget begrænset.

Særlige forhold ved skift af type 1 og type 2

- Ved skift af type 1 skal netvirksomheden i alle tilfælde senest tre måneder før årsskiftet meddele i aktørregisteret, at den obligatoriske grænse for timeafregning ændres¹.
- Skift af type 3 adskiller sig fra de to øvrige ved, at skiftet initieres af kunden. Ved skift til timeafregning skal kunden i alle tilfælde anmode netvirksomheden om ændringen i så god tid, at netvirksomheden kan nå at installere den/de fornødne time-målere og overholde den nævnte tidsfrist for meddelelse til elleverandøren m.v. Kunden skal dog som minimum anmode om ændringen én måned før ikrafttrædelsesdatoen, uanset om der er tale om skift til timeafregning eller omvendt.

Disse særlige forhold ved skift af type 1 og type 3 omtales ikke yderligere i det følgende, hvor der alene ses på de tre efterfølgende fælles aktiviteter ved skift fra skabelon- til timeafregning eller omvendt:

¹ Rapporten "Måling, saldoafregning og nettab", version 2.0, kapitel 2.

- a) Varsling af elleverandør og ændring af stamdata.
- b) Ajourføring af andelstal og tidsserier.
- c) Opgørelser på skiftedatoen.

Netvirksomhedens kommunikation i forbindelse med pkt. a) kan ske på to måder, A og B, som beskrives i det følgende. Metode A medfører en større automatisering af arbejdsprocessen end metode B. Elleverandørerne skal kunne modtage meddelelse om skift af afregningsform efter begge metoder. De to metoder er identiske med hensyn til pkt. b) og c), medmindre andet nævnes.

Den enkelte netvirksomhed skal tage stilling til, hvilken metode for skift af afregningsform virksomheden vælger.

- I aktørregisteret skal det fremgå, om netvirksomheden foretager skift af afregningsform efter metode A eller metode B. Metoderne er beskrevet nedenfor.

Metode A: Skift af afregningsform med samme tidsfrister som ved et normalt elleverandørskift

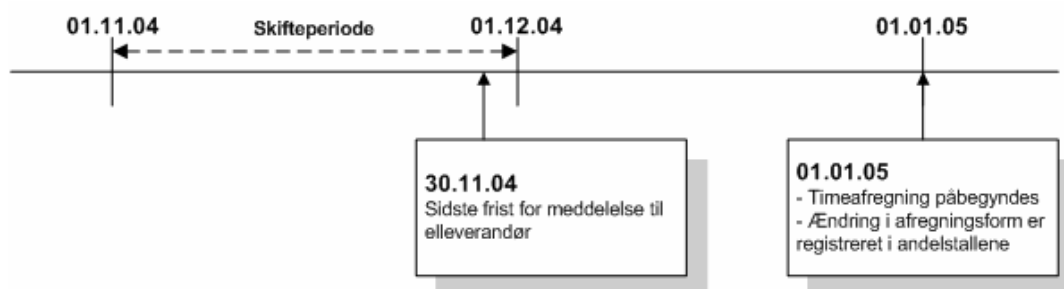
Denne metode indebærer, at skift af afregningsform sker efter følgende princip:

- Elleverandøren varsles ved fremsendelse af Ediel-meddelelse om ændring af stamdata minimum én måned før ikrafttrædelse, der altid sker til den 1. i en måned.

I det følgende belyses den generelle procedure med et eksempel på skift pr. 1. januar 2005, idet der ses bort fra de ovennævnte særlige forhold ved skift af type 1 og type 3.

Ad a) Varsling af elleverandør/ændring af stamdata

Når målepunktet ændrer afregningsform fra skabelon- til timeafregnet eller omvendt, sender netvirksomheden en Ediel-meddelelse til kundens elleverandør med oplysning om afregningsform samt dato for ikrafttrædelse. Dette skal udføres minimum én måned før ikrafttrædelse. Det vil sige, at hvis skiftet sker pr. 1. januar 2005, skal netvirksomheden senest den 30. november 2004 sende en Ediel-meddelelse til kundens elleverandør som vist nedenfor.



Ad b) Ajourføring af andelstal og tidsserier

Når andelstal i eksemplet beregnes ultimo december 2004, skal beregningen af andelstal tage højde for de skift af afregningsform, der sker pr. 1. januar 2005. Samtidig skal netvirksomheden sørge for, at tidsserier til de balance- og systemansvarlige virksomheder bliver ajourført med ændringerne, jf. de almindelige regler.

Ad c) Opgørelse på skiftedatoen

Hvis skiftedatoen er den 1. januar 2005 opgøres kundens forbrug efter gammel afregningsform pr. 31. december 2004. Denne opgørelse sendes via Ediel til kundens elleverandør. Opgørelsen svarer til den, der fremsendes til den gamle elleverandør efter leverandørskift, jf. gældende vilkår for aflæsning og opgørelse af elforbrug.

Metode B: Skift fra skabelon- til timeafregning og omvendt

Denne metode indebærer, at skift af afregningsform sker efter følgende princip:

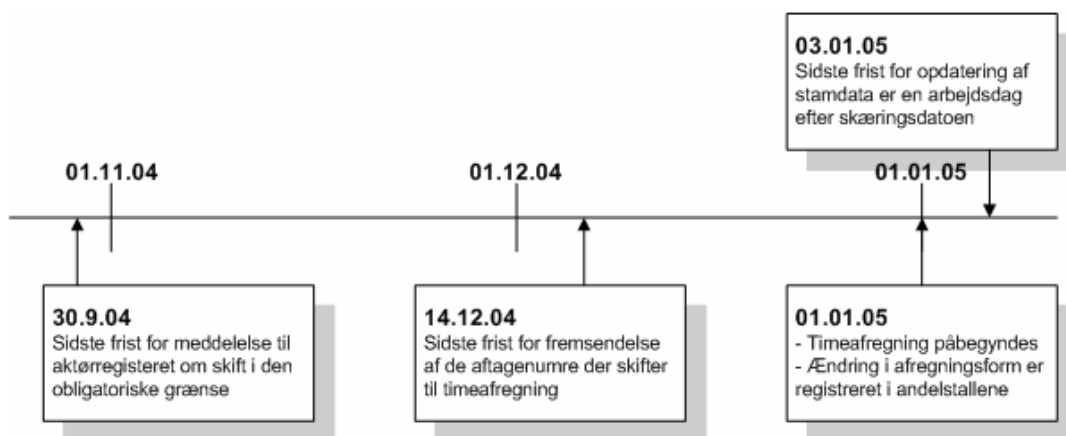
- Elleverandøren varsles ved fremsendelse af regneark med angivelse af de målepunkter som skifter afregningsform. Ediel-meddelelse med ændring af stamdata fremsendes efterfølgende og senest én arbejdsdag efter ikrafttrædelse. Ved skift af type 1 og type 2 sker ikrafttrædelsen ikke nødvendigvis til den 1. i en måned.

I det følgende gives en separat beskrivelse af metoden ved skift af type 1 henholdsvis type 2, idet der ses bort fra de ovennævnte særlige forhold ved skift af type 1 og type 3.

Type 1*Ad a) Varsling af elleverandør/ændring af stamdata*

Netvirksomheden meddeler elleverandøren, efter at alle leverandørskift for det kommende årsskifte er registeret, hvilke aftagenumre der vil overgå til timeafregning. Fristen for meddelelsen er *senest den 10. arbejdsdag i måneden før ikrafttrædelsestidspunktet*. Denne meddelelse foregår ikke via Ediel, men via en e-mail med en liste (i et regneark) over berørte aftagenumre. Regnearket sendes til elleverandørens kontaktperson, som er oplyst i aktørregisteret (www.ediel.dk).

Ediel-meddelelsen med opdaterede stamdata sendes efterfølgende og senest én arbejdsdag efter ikrafttrædelsen. Samtidig skal det sikres, at måledata ikke fremsendes tidligere end én arbejdsdag efter kvittering for opdatering af stamdata hos elleverandøren (jf. "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte", version 2.0).

*Ad b) Ajourføring af andelstal og tidsserier*

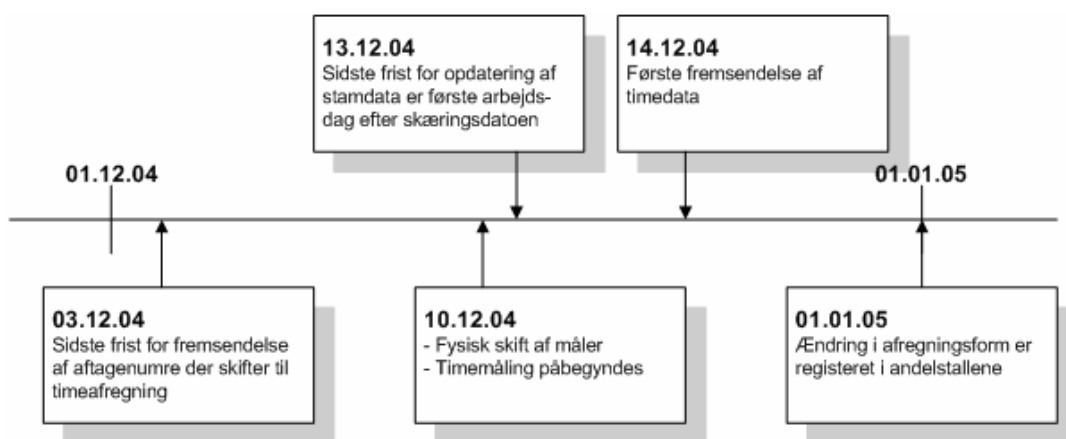
Ajourføring af andelstal og tidsserier sker som beskrevet under metode A.

Ad c) Opgørelse på skiftedatoen

Opgørelse på skiftedatoen sker ligeledes som beskrevet under metode A.

Type 2 og type 3*Ad a) Varsling af elleverandør/ændring af stamdata*

Dette sker på samme måde som ved type 1 med den ene undtagelse, at netvirksomheden som minimum skal sende en e-mail-besked (ikke Ediel) til elleverandøren *senest fem arbejdsdage før planlagt skift*. I alle andre henseender er proceduren den samme som ved type 1.

*Ad b) Ajourføring af andelstal og tidsserier*

I modsætning til metode A er der som nævnt ikke krav om, at skift af type 2 og type 3 skal ske til et månedsskift.

Hvis skiftet sker til et månedsskift med et varsel som sikrer, at andelstallene opdateres, er situationen den samme som i metode A. Sker skiftet derimod ikke til den 1. og/eller

er varslet herom så kort, at skiftet ikke registreres i andelstalsberegningen til den 1., vil der efter skift til timeafregning ske følgende:

- Ved balanceafregningen medregnes forbruget både som time- og skabelonafregnet, indtil næste gang andelstallene opdateres. Ved efterfølgende saldoafregning får elleverandøren dog kompensation herfor, idet det periodiserede aflæste forbrug for det pågældende målepunkt er lig nul efter skiftet.

Ved skift af type 3 fra time- til skabelonafregning vil forbruget tilsvarende i en periode hverken indgå i det balanceafregnede timemålte forbrug eller fordelte forbrug. Dette kompenseres der dog for ved efterfølgende saldoafregning.

Ad c) Opgørelse på skiftedatoen

Opgørelse på skiftedatoen sker som beskrevet under metode A.

2.3.5 Behandling af timeafregnede kunder kontra skabelonafregnede kunder

De skitserede vilkår omkring leverandørskift dækker såvel skabelonafregnede som timeafregnede kunder. Data skal behandles og udveksles med en så høj automatiseringsgrad, at delvis manuel håndtering bliver undtagelsen frem for reglen. Kun for helt specielle kunder (typisk storkunder med kompliceret struktur) kan der blive tale om delvis manuel håndtering i en periode.

Der er forskelle i det dataindhold, der udveksles for de to typer af kunder, men de behandles med samme type Ediel-meddelelse. Dette er beskrevet nærmere i de forretningsgange og Ediel-modeller, der findes i "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte".

En væsentlig forskel er, at de timeafregnede kunder har mulighed for en porteføljevaltning af deres elindkøb, så de selv har indflydelse på eller kontrol med valget af balanceansvarlig. I praksis er det få kunder, der benytter sig af denne mulighed.

2.3.6 Nettoafregnede egenproducenter

Et særligt tilfælde er egenproducenter, som har mulighed for frit at vælge elleverandør for den del af leverancen, som købes fra nettet. For beskrivelse af nettoafregnede egenproducenter henvises til rapporten "Måling, saldoafregning og nettab", version 2.0, afsnit 5.2.

Da disse kunder har to-tre målepunkter og håndteres efter specielle afregningsregler, er det valgt at håndtere leverandørskiftet af disse kunder delvist manuelt.

2.3.7 Elleverandørers skift af godkendt balanceansvarlig markedsaktør

Elleverandører, der ikke selv varetager balanceansvaret over for de systemansvarlige virksomheder, har aftale med en godkendt balanceansvarlig markedsaktør. Ved normalt leverandørskift for en slutkunde (målepunkt) meddeler elleverandøren til netvirksomheden, hvem der er godkendt balanceansvarlig markedsaktør i relation til det givne målepunkt.

Elleverandøren har mulighed for at skifte balanceansvarlig markedsaktør med minimum en måneds varsel til den 1. i en måned. I dette tilfælde meddeler elleverandøren skift af balanceansvarlig ved skriftlig anmodning (pr. brev) til den pågældende netvirksomheds kontaktperson, jf. aktørregisteret.

Netvirksomheden sørger herefter for skift af balanceansvarlig på elleverandørens målepunkter.

Da det er elleverandørens ansvar til enhver tid at sørge for balanceansvaret for sine kunder, har netvirksomheden ikke pligt til at oplyse kunden om elleverandørens skift af balanceansvar.

Skift af balanceansvarlig kræver ikke aflæsning af kunden.

2.3.8 Annullering af fejlagtigt leverandørskift

Dette afsnit beskriver, hvordan annullering af fejlagtigt leverandørskift håndteres (typisk ved forkert aftagenummer). Gennemgangen er opdelt i to procedurer, afhængigt af om kunden er skabelon- eller timeafregnet.

Det antages:

- Der er uden indsigelser gennemført et leverandørskift med alle tilhørende meddelelser og registreringer hos netvirksomheden, den gamle elleverandør, den nye elleverandør og de balanceansvarlige. Skiftet er imidlertid fejlagtigt, fordi skiftet er foregået uden kundens² medvirken eller godkendelse. Årsagen kan eksempelvis være, at der er opstået en fejl ved angivelsen af aftagenummer eller tvetydig opfattelse af, hvem der har ansvaret for målepunktet.
- Fejlen opdages så sent, at indkøb af markedsel og balancehåndtering i en periode er foregået som om, leverandørskiftet var korrekt. De to elleverandører og balanceansvarlige disponerer i god tro og udgør dermed også forurettede parter i sagen.
- Kunden har ikke udvist passivitet ved henvendelser fra netvirksomhed/elleverandør, som klart har signaleret et leverandørforhold i strid med kundens egen opfattelse.

² Det vil her sige, den der har dispositionsretten for målepunktet.

se. Det forudsættes, at kunden i alle tilfælde reagerer ved modtagelse af (a conto) faktura fra den nye elleverandør.

- Under disse forudsætninger skal leverandørskiftet annulleres, ulejligheden minimeres, og kunden skal holdes økonomisk skadesløs – under forudsætning af, at kunden ikke har udvist passivitet.

Arbejdsprocesserne omkring annulleringen igangsættes øjeblikkeligt af netvirksomheden, når fejlen er fastslået – eksempelvis efter henvendelse fra kunden, som ikke forstår, hvorfor der er sendt en bekræftelse på leverandørskift fra netvirksomheden.

Sker annulleringen før leverandørskiftet får konsekvenser for håndtering af balanceansvaret for målepunktet, så får fejlen ingen konsekvenser i afregningen. I det følgende behandles alene den modsatte situation.

De procedurer, der beskrives nedenfor, anvendes som udgangspunkt. Andre procedurer kan dog anvendes, hvis de involverede parter er enige herom (jf. reglerne for "flytning med tilbagevirkende kraft"), og den anvendte procedure ikke ændrer på, at kunden holdes skadesløs.

Procedure for skabelonafregnede kunder

I det tilfælde, hvor der fejlagtigt er sket et leverandørskift for en skabelonafregnet kunde, anvendes følgende procedure, når fejlen opdages:

- 1) Fejlen rettes hurtigst muligt med tilbagevirkende kraft med hensyn til elleverandør for det pågældende målepunkt, så det sikres, at den gamle elleverandør tilskrives det periodiserede forbrug for den pågældende kunde i saldoafregningen.
- 2) Andelstallene for elleverandører og balanceansvarlige korrigeres derimod først ved det efterfølgende månedsskift. Fejlen rettes således *ikke med tilbagevirkende kraft* i relation til de balanceansvarliges og elleverandørernes balanceafregnede forbrug.
- 3) Fejlen bliver derimod automatisk rettet ved den senere opgørelse af de to elleverandørers periodiserede forbrug i saldoafregningen. Det vil sige, at den oprindelige og korrekte elleverandør – indtil andelstallene rettes – tilskrives forbruget hos den pågældende kunde i det periodiserede forbrug, men ikke i det balanceafregnede forbrug – og omvendt for den fejlagtige "nye" elleverandør.
- 4) Eventuel fremsendt faktura til kunden fra ny fejlagtig elleverandør annulleres. Faktura til kunden for den pågældende periode sendes i stedet af den oprindelige og korrekte elleverandør.

Energiregnskabet korrigeres altså først mellem elleverandørerne i den efterfølgende saldoafregning.

Den "nye" elleverandør, der fejlagtigt har flyttet den pågældende kunde, undgår derfor ikke at bære balanceansvaret for den pågældende måned via elleverandørens godkendte balanceansvarlige markedsaktør. Den "nye" elleverandør og hans balanceansvarlige vil dermed tilsammen få et tab svarende til forskellen mellem:

- Omkostningerne ved køb af kundens balanceafregnede forbrug inklusive ekstraomkostningen ved ubalancer

minus

- Kompensation ved saldoafregningen svarende til det balanceafregnede forbrug ganget med den månedlige vejede gennemsnitspris, der anvendes ved saldoafregningen.

Tilsvarende vil den oprindelige og korrekte elleverandør ved saldoafregningen skulle betale for det periodiserede forbrug til en pris lig den vejede gennemsnitlige markedspris, dvs. han sparer balanceomkostningerne i perioden.

Procedure for timeafregnede kunder

For timeafregnede kunder anvendes i princippet samme procedure som ovenfor, det vil sige:

- 1) Fremadrettet rettes fejlen hurtigst muligt med hensyn til elleverandør og balanceansvarlig for det pågældende målepunkt.
- 2) Dette gøres derimod *ikke* med tilbagevirkende kraft for balanceansvaret.
- 3) Der foretages efterfølgende en ny afregning mellem de involverede elleverandører og netvirksomheden. I princippet svarer det til en saldoafregning. Der er således tale om, at netvirksomheden pålægges et nyt afregningsansvar.

Den nye afregning i pkt. 3) mellem elleverandørerne foregår på følgende måde:

- Fremgangsmåden svarer i princippet til den metode, der gælder for skabelonafregnede kunder. Det vil sige, den oprindelige og korrekte elleverandør betaler den "nye" fejlagtige elleverandør Nord Pool Spots timepris ganget med det timemålte forbrug, og tallene akkumuleres for den periode, hvor det fejlagtige leverandørforhold har været aktuelt. (Forskellen er, at for skabelonafregnede kunder bliver udligningen baseret på en sammenvejning af spotprisens timeværdier med residualforbrug som vægtfaktor, da man ikke har et bedre mål for disse kunders forbrugsprofil).

Slutkunden skal have en afregning, hvor det endelige resultat nøjagtigt svarer til måleværdierne kombineret med den oprindelige og korrekte elleverandørs aftale om priser m.v. med kunden³.

Dokumentationskrav hos netvirksomheden

Det er vigtigt at bemærke, at netvirksomheden, i tiden efter at fejlen er fastslået, har dokumentationsansvaret for hvem, der var den korrekte henholdsvis faktiske elleverandør og balanceansvarlige til et givent tidspunkt.

- I relation til balanceansvar og det balanceafregnede forbrug pr. elleverandør rettes fejlen *ikke* med tilbagevirkende kraft. Heller ikke for tidsserier, der på grund af målefejl, genfremsendes til de systemansvarlige virksomheder.

2.3.9 Håndtering af ikke-registrerede aktører

Markedsmodellen for detailmarkedet i Danmark bygger på princippet om, at en elleverandør er den juridiske enhed, der indgår leveringsaftale med kunden, foretager de nødvendige skift af elleverandør samt modtager de relevante meddelelser til brug for afregning af kunden.

Det betyder i praksis, at en elhandler, der indgår aftale om salg til kunder *uden* at være godkendt elleverandør⁴, skal oplyse kunden om, hvem den godkendte elleverandør er. Ellers risikerer elleverandøren, at kunden med rette annullerer den indgåede kontrakt, da netvirksomhedens kommunikation med kunden om leverandørændringen kun kan indeholde information om godkendt elleverandør.

Alternativt kan den ikke-godkendte elleverandør lade sig godkende, hvorefter han kan lade sin underleverandør (*dataoperatør*) agere på sine vegne – det vil sige, underleverandøren kan Ediel-kommunikere på elleverandørens vegne med brug af dennes aktørnummer.

³ Helt så entydigt forholder det sig kun, hvis kunden udviser rimelig omhu – eksempelvis må der ikke gå alt for lang tid (adskillige måneder), og der må ikke foreligge passivitet trods en sekvens af henvendelser fra netvirksomhed/elleverandør, som klart har signaleret et leverandørforhold i strid med kundens egen opfattelse.

⁴ Vedrørende registrering som elleverandør; jf. afsnit 1.2.

3. Flytning

3.1 Indledning

I det følgende ses på forretningsprocessen i forbindelse med, at kunder flytter til og fra et målepunkt (aftagenummer). Flytninger adskiller sig fra almindelige leverandørskift på blandt andet følgende punkter:

- 1) Der er sat særlige tidsfrister for leverandørskift i forbindelse med flytning.
- 2) Indtil idriftsættelse af "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte" version 2.0, håndteres alle flytninger som hidtil manuelt.
- 3) Indtil videre kan det forventes, at den lokale forsyningspligtige virksomhed i langt de fleste tilfælde vil være elleverandør til det pågældende målepunkt både før og efter flytning, det vil sige, der sker ikke leverandørskift i ordets normale betydning.

Ad 1)

Der er sat følgende særlige tidsfrister i forbindelse med flytning, der afviger fra de gængse tidsfrister:

- a) En kunde har ret til at kræve leverandørskift i forbindelse med enhver flytning – det vil sige kravet om, at leverandørskift skal ske med én måneds varsel til den 1. i en måned frafaldes i tilfælde af flytning.
- b) Tilflytning skal varsles mindst tre arbejdsdage før overtagelse af målepunkt.
- c) Fraflytning skal varsles mindst tre arbejdsdage før fraflytning.

Ad 2)

Efter indførelse af Ediel-meddelelser vil der, som det vil fremgå, stadig restere en række manuelle processer og forretningsgange, der skal sikre en smidig og entydig flytning. Netvirksomhederne skal derfor i deres beskrivelser af forretningsgange omkring flytninger tage højde for, at ikke alle kommunikationsprocesser er automatiserede.

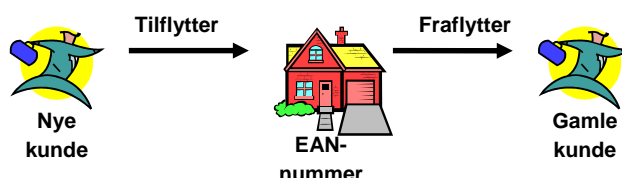
Ad 3)

Det normalt manglende leverandørskift samt den fortsatte manuelle behandling af flytninger har hidtil betydet, at processen vedrørende flytninger normalt har været som før markedsåbningen, jf. afsnit 3.4.

3.2 Flyttetyper

Flytninger kan betragtes som leverandørskift, hvor der samtidig sker et ejerskifte eller skift af lejemaal. Flytninger håndteres derfor parallelt med leverandørskift.

I det efterfølgende defineres hændelsen *en flytning* som én fraflytning og én tilflytning for *det samme målepunkt* (aftagenummer). Ved en normal flytning indgår der to parter – en fraflytter og en tilflytter. Det er vigtigt at betragte aftagenummeret som den fysiske installation og de fra- og tilflyttende parter som juridiske individer.



Figur 4 Illustration af flytning.

En flytning kan gennemføres på flere forskellige måder. Nedenfor er der vist syv eksempler, der dækker hovedparten af de mulige udfald for flytning. De syv eksempler er:

Fraflytter melder flytningen:

1. Inden for den givne tidsfrist
Til- og fraflytter har samme elleverandør
2. Inden for den givne tidsfrist
Til- og fraflytter har forskellig elleverandør
3. Efter den givne frist

Tilflytter melder flytningen:

4. Inden for den givne tidsfrist
Til- og fraflytter har samme elleverandør
5. Inden for den givne tidsfrist
Til- og fraflytter har forskellig elleverandør
6. Efter den givne frist

Flytning anmeldes hverken af til- eller fraflytter

7. Efter den givne tidsfrist

Ovenstående syv udfald er udgangspunktet for tilrettelæggelse af forretningsprocessen vedrørende flytning. Listen over mulige og sandsynlige eksempler er ikke udtømmende, idet der vil være mulighed for at variere de givne eksempler på et utal af måder.

Der gælder i alle tilfælde følgende regler såvel før som efter indførelse af Ediel-meddelelser:

- 1) Med muligheden for frit at vælge elleverandør følger, at tilflytters elleverandør minimum tre arbejdsdage inden skæringsdatoen skal anmelde tilflytning på målepunktet, idet elleverandøren forud for et driftsdøgn skal anmelde, hvad kunden aftager i driftsdøgnet. Det betyder, at:
 - En fraflytter hæfter for forbruget indtil tre arbejdsdage efter anmeldelse af flytning.
- 2) Hvis tidsfristen for anmeldelse af flytning ikke overholdes (eksemplerne 3, 6 og 7), mister den nye kunde retten til de kortere tidsfrister, der er gældende i forbindelse med flytning. I disse tilfælde kan kunden vælge elleverandør efter de almindelige tidsfrister, som gælder for normalt leverandørskift.
- 3) Hvis netvirksomheden ikke modtager oplysning om tilflytters elleverandør inden for tidsfristen i forbindelse med fraflytning, anviser netvirksomheden målepunktet til den lokale forsyningspligtige virksomhed. Alternativet til dette er at lukke for målepunktet, da der ikke eksisterer en juridisk bindende person.

Hvis fra- og tilflytter ikke anmelder flytning inden for tidsfristen, kan flytningen dog gennemføres med tilbagevirkende kraft, hvis:

- Fra- og tilflytter er enige om tidspunktet, og elleverandøren er uændret før og efter skæringsdatoen.
- Fra- og tilflytter, de to elleverandører samt netvirksomheden er enige om skærings-tidspunktet.

Under alle omstændigheder kræver flytning med tilbagevirkende kraft de involverede parter accept.

Flytning meldt af kunden kan dog maksimalt håndteres med tilbagevirkende kraft via Ediel-meddelelser fem arbejdsdage efter den faktiske flyttedag. Hvis der fra elleverandørens side ikke gøres indsigelse umiddelbart efter modtagelse af Ediel-meddelelsen om flytning tilbage i tid, er flytningen accepteret.

Balanceansvaret kan principielt ikke flyttes med tilbagevirkende kraft.

Balanceansvaret for skabelonafregnede kunder ligger desuden fast for enhver løbende måned, og kan derfor ikke flyttes med tilbagevirkende kraft.

Flytning tilbage i tiden ud over fem arbejdsdage håndteres som en manuel proces mellem de involverede parter.

Gennemfører netvirksomheden en flytning med tilbagevirkende kraft ud over femdages-reglen, som involverer to kunder og to elleverandører, skal afregningen følge de retningslinjer, som er beskrevet under punkt 2.3.8 "Annullering af fejlagtigt leverandørskift".

Afvisning sker, hvis en af de involverede parter ikke kan acceptere skiftedatoen. I denne situation vil den normale tredages-regel for anmeldelse af flytning træde i kraft.

Ud fra de mulige udfald for flytning er der i det følgende beskrevet en hovedmodel. Hovedmodellen kan opdeles i to processer:

- Fraflytter melder flytning inden for den givne tidsfrist.
- Tilflytter melder flytning inden for den givne tidsfrist.

Resten af dette kapitel er opdelt i to afsnit:

- I afsnit 3.3 er beskrevet den generelle proces for en flytning, som vil blive indført med næste udgave af "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte" (version 2.0).
- I afsnit 3.4 er beskrevet den "typiske" flytteproces, der er gældende, hvor såvel den gamle som nye kunde har den lokale forsyningspligtige virksomhed som elleverandør.

3.3 Generel proces for flytning

I dette afsnit beskrives flytteprocessen efter, at Ediel-meddelelserne er indført med næste udgave af "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte" (version 2.0).

3.3.1 Fraflytter melder flytning

For denne proces gælder, at fraflytter melder fraflytning til enten netvirksomheden eller elleverandøren inden for de gældende tidsfrister.

Der er ikke indført Ediel-meddelelser til anmeldelse af fraflytning, da netvirksomheden manuelt skal afklare, hvem der skal overtage målepunktet. Det betyder, at kunden eller kundens elleverandør skal kontakte netvirksomheden med henblik på fraflytning.

Modtager netvirksomheden ikke oplysninger fra tilflytters elleverandør inden tredages-fristen, overgår målepunktet til den forsyningspligtige virksomhed.

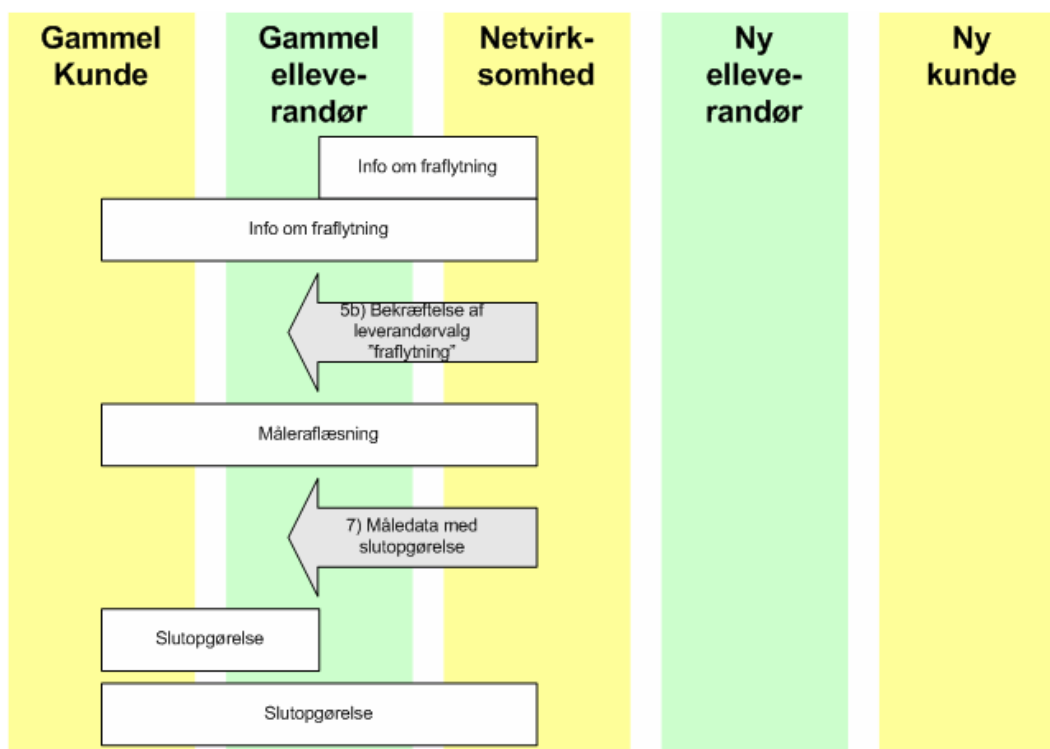
Modtager netvirksomheden ikke oplysning om indflytter senest på skæringsdagen, kan netvirksomheden gøre følgende:

- I lejeboliger kan netvirksomheden indsætte ejeren som kunde med forsyningspligtselskabet som elleverandør.
- I ejerboliger kan netvirksomheden lukke for målepunktet, hvis der ikke kan indsættes en kunde på skæringsdatoen.
- Netvirksomheden kan indsætte sig selv som midlertidig kunde, indtil oplysning om tilflytter modtages.

Processen for flytning anmeldt af fraflytter slutter med opgørelse af fraflytters forbrug, da netvirksomheden afventer afklaring af, hvem der skal overtage målepunktet.

Processen er vist i **Figur 5** og er beskrevet nedenfor.

- Den gamle kunde eller kundens elleverandør informerer netvirksomheden, når der skal ske en fraflytning på en given dato.
- Netvirksomheden sender besked til den gamle elleverandør om stop af leverance (*Ediel-meddelelse 5b*).
- Netvirksomheden anmoder den gamle kunde om at foretage en måleraflæsning på skæringsdatoen for flytningen. Den gamle kunde returnerer de aflæste værdier til netvirksomheden. (Gælder kun for skabelonafregnede kunder).
- Netvirksomheden sender herefter måldata til den gamle elleverandør til brug for slutafregningen. (Gælder kun for skabelonafregnede kunder). (*Ediel-meddelelse 7*).
- Den gamle kunde modtager slutafregning fra netvirksomheden og den gamle elleverandør.



Figur 5 Proces for fraflytning.

Pilene viser Ediel-meddelelser, som automatisk flyder mellem aktørerne. De hvide bjælker markerer, at der i forløbet foregår en kommunikation aktørerne imellem (eksempelvis brev eller e-mail), som ikke er en del af datamodellen.

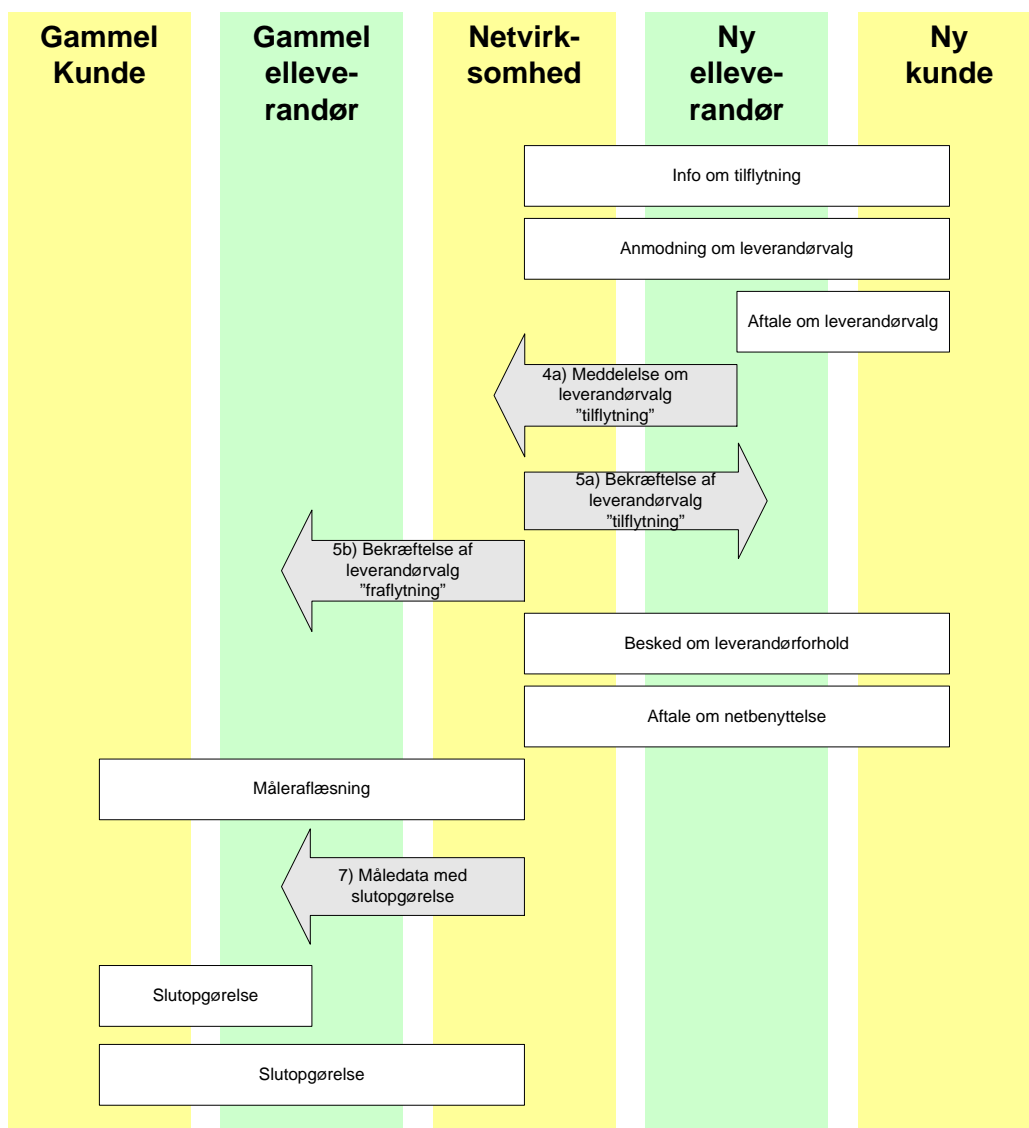
3.3.2 Tilflytter melder flytningen

For denne proces gælder, at tilflytter melder tilflytning til enten netvirksomheden eller elleverandøren inden for de gældende tidsfrister.

Processen er vist i **Figur 6** og beskrevet nedenfor.

- Den nye kunde informerer netvirksomheden eller den nye elleverandør, når der skal ske en tilflytning på et målepunkt til en given dato.
- Hvis der ikke foreligger information fra den nye kunde om leverandørvalg, vil netvirksomheden anmode den nye kunde om at indgå aftale med en elleverandør om fremtidig levering.
- Den nye kunde indgår aftale med den nye elleverandør om fremtidig leverance til det givne målepunkt (aftagenummer).
- Den nye elleverandør giver netvirksomheden besked om leverandørskiftet. Netvirksomheden kvitterer med en accept (inklusive stamdata) inden for to timer (*Ediel-meddelelse 4a + 5a*).

- Netvirksomheden sender besked til den gamle elleverandør om stop af leverance (*Ediel-meddelelse 5b*).
- Den nye kunde modtager besked fra netvirksomheden om leverandørforholdet for målepunktet (aftagenummeret) efter indflytningsdatoen.
- Netvirksomheden indgår en aftale med den nye kunde om netbenyttelse vedrørende det nye målepunkt (aftagenummer).
- Netvirksomheden anmoder den gamle kunde om at foretage en måleraflæsning på skæringsdatoen for flytningen. Den gamle kunde returnerer de aflæste værdier til netvirksomheden. (Gælder kun for skabelonafregnede kunder).
- Netvirksomheden sender herefter måledata til den gamle elleverandør, der foretager slutafregningen med den gamle kunde. (Gælder kun for skabelonafregnede kunder), (*Ediel-meddelelse 7*).
- Den gamle kunde modtager slutafregning fra netvirksomheden.



Figur 6 Proces for flytning, hvor tilflytter melder flytningen.

Pilene viser Ediel-meddelelser, som automatisk flyder mellem aktørerne. De hvide bjælker markerer, at der i forløbet foregår en kommunikation aktørerne imellem (eksempelvis brev eller e-mail), som ikke er en del af datamodellen.

3.4 Proces for "typisk" flytning i overgangsperioden

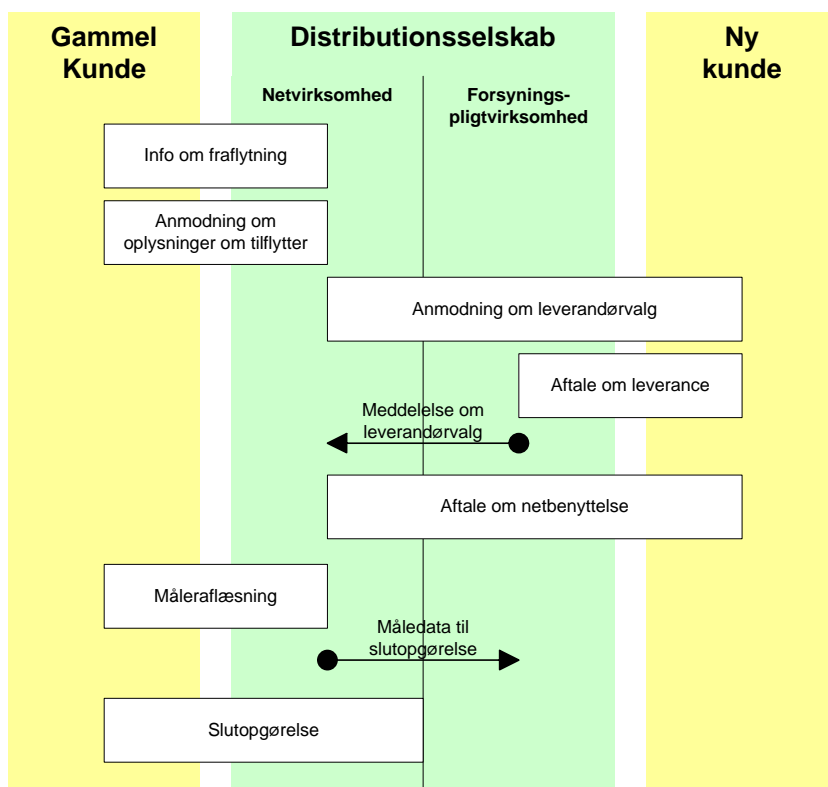
I dette afsnit beskrives flytteprocessen indtil Ediel-meddelelser om flytning indføres med version 2.0 af "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte", hvor den lokale forsyningspligtige virksomhed er elleverandør til det pågældende målepunkt både før og efter flytning. Denne situation betyder, at flytteprocessen er væsentlig forenklet og kan håndteres uden brug af Ediel-meddelelser.

Processerne er beskrevet i afsnittene 3.4.1 og 3.4.2, men tager udgangspunkt i processerne beskrevet i henholdsvis afsnit 3.3.1 og afsnit 3.3.2. Alle flytninger håndteres manuelt, indtil Ediel-meddelelser for flytninger implementeres.

3.4.1 Fraflytter melder flytningen

Denne proces er identisk med processen beskrevet i afsnit 3.3.1, bortset fra at Ediel-meddelelserne er erstattet af manuel kommunikation af oplysningerne. Denne forenkling svarer til den kommunikation, der foretages i dag, i de tilfælde hvor både den nye og den gamle elleverandør og netvirksomheden tilhører samme distributionsselskab.

Processen er vist i **Figur 7**. For beskrivelse af de enkelte elementer i processen henvises til afsnit 3.3.1.



Figur 7 Proces for flytning, hvor fraflytter melder flytningen. Gældende pr. 1. januar 2003.

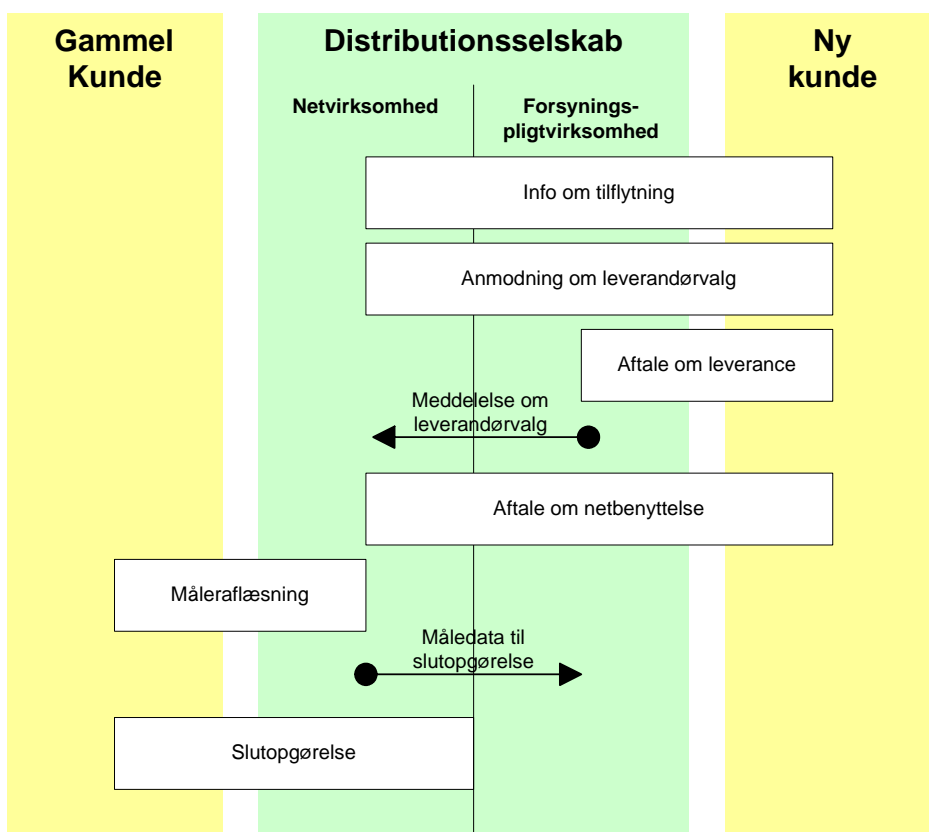
Pilene viser den manuelle kommunikation som erstatning for de kommende Ediel-meddelelser. De hvide bjælker markerer, at der i forløbet foregår en kommunikation aktørerne imellem (eksempelvis brev eller e-mail), som ikke er en del af datamodellen.

Processen afspejler den historiske praksis.

3.4.2 Tilflytter melder flytningen

Denne proces er identisk med processen beskrevet i afsnit 3.3.2, bortset fra at Ediel-meddelelserne er erstattet af manuel kommunikation af oplysningerne. Denne forenkling svarer til den historiske praksis, hvor både den nye og den gamle elleverandør og netvirksomheden tilhører samme distributionselskab.

Processen er vist i **Figur 8**. For beskrivelse af de enkelte elementer i processen henvises til afsnit 3.3.2.



Figur 8 Proces for flytning, hvor tilflytter melder flytning. Gældende pr. 1. januar 2003.

Pilene viser den manuelle kommunikation som erstatning for de kommende Ediel-meddelelser. De hvide bjælker markerer, at der i forløbet foregår en kommunikation aktørerne imellem (eksempelvis brev eller e-mail), som ikke er en del af datamodellen.

4. Oprettelse af et nyt målepunkt

4.1 Indledning

Dette afsnit beskriver de overordnede forretningsprocesser i forbindelse med oprettelse af en ny installation – fra kunden via sin elinstallatør sender en tilmelding, til tilslutningsafgiften er betalt, og målepunktet bliver tilsluttet elnettet.

Oprettelse af nye målepunkter betragtes som en tilslutning af et målepunkt til elnettet.

Der er sat særlige tidsfrister i forbindelse med oprettelse af nye målepunkter, som afviger fra de gængse tidsfrister:

- En kunde har ret til at kræve leverandørvalg i forbindelse med oprettelse af nye målepunkter, det vil sige, kravet om, at et leverandørvalg skal ske med én måneds varsel til den 1. i en måned, dispenseres i disse tilfælde.
- Valg af elleverandør skal varsles med mindst tre arbejdsdage inden tilslutning af målepunktet til elnettet.

Tidsfristerne forudsætter, at kunde og elleverandør har indgået aftale om levering til det aktuelle målepunkt.

Det skal præciseres, at der med muligheden for frit at vælge elleverandør følger en skærpelse af, at valg af elleverandør skal ske med minimum tre arbejdsdage, da elleverandøren forud for et driftsdøgn har anmeldt, hvad kunden aftager i driftsdøgnet.

Det betyder, at:

- En nyoprettelse skal anmeldes mindst tre arbejdsdage inden startdato.

Hvis der skal ske en her og nu-tilslutning uden oplysning om elleverandør, anbefales det, at netvirksomheden anviser den forsyningspligtige virksomhed som elleverandør, indtil kundens aftale med en anden elleverandør er indgået. Alternativet er, at der ikke kan åbnes for leveringen, før kunden har indgået aftale med elleverandøren. Det er den formelt korrekte løsning, men ikke en hensigtsmæssig og smidig håndtering af kundens tilslutning.

Der vil stadig restere en række manuelle processer og forretningsgange, der skal sikre en smidig oprettelse af en ny installation. Det skal netvirksomhederne tage højde for i deres forretningsgange omkring oprettelsen af nye målepunkter.

Oprettelse af et nyt målepunkt kan gennemføres på følgende måder:

- Anmeldelse af et nyt permanent målepunkt.
- Anmeldelse af en midlertidig installation.

En kunde har ret til frit at vælge elleverandør i forbindelse med oprettelse af såvel permanente som midlertidige målepunkter (aftagenumre).

Det betyder, at netvirksomheden skal tildele aftagenumre for såvel permanente som midlertidige målepunkter.

Det er endvidere muligt at foretage leverandørskift for et midlertidigt målepunkt. Det kræver dog, at tidsfristen for anmeldelse overholdes (løbende måned + 30 dage).

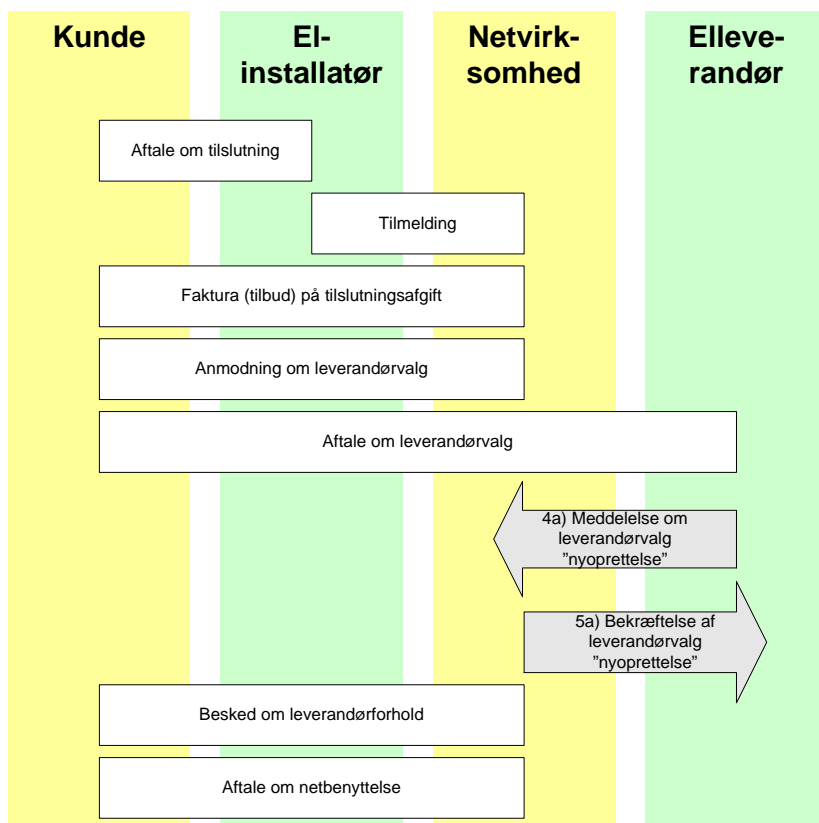
4.2 Proces for tilslutning af et nyt målepunkt

For denne proces gælder, at kundens elinstallatør anmelder et nyt målepunkt til netvirksomheden inden for de gældende tidsfrister.

Oplysninger om kunden vil være tilgængelige for netvirksomheden inden for gældende tidsfrist for anmeldelsen af et nyt målepunkt.

Processen er vist i **Figur 9** og beskrevet nedenfor.

- Kunden indgår en aftale med en elinstallatør om tilslutning af et nyt målepunkt til elnettet.
- Elinstallatøren sender elektronisk en tilmelding på vegne af kunden til netvirksomheden.
- Netvirksomheden behandler tilmeldingen og sender faktura (tilbud) på tilslutningsafgift til kunden. Samtidig oplyser netvirksomheden kunden om aftagenummeret. (Kun for permanente målepunkter).
- Netvirksomheden anmoder den nye kunde om at indgå aftale med en elleverandør om fremtidig levering.
- Elleverandøren indgår aftale med kunden om levering til det givne målepunkt (aftagenummer).
- Elleverandøren giver netvirksomheden besked om leverandørforholdet. Netvirksomheden kvitterer med en accept inden for to timer (*Ediel-meddelelse 4a + 5a*).
- Kunden modtager besked fra netvirksomheden om leverandørforholdet for målepunktet (aftagenummeret) efter startdatoen.
- Netvirksomheden indgår en aftale med kunden om netbenyttelse vedrørende det nye målepunkt (aftagenummer).



Figur 9 Proces for tilslutning af et nyt målepunkt.

Pilene viser Ediel-meddelelser, som automatisk flyder mellem aktørerne. De hvide bjælker markerer, at der i forløbet foregår en kommunikation aktørerne imellem (eksempelvis brev eller e-mail), som ikke er en del af datamodellen.

5. Afbrydelse/gentilslutning af et målepunkt

I det følgende ses på forretningsprocesserne i forbindelse med, at der afbrydes for et målepunkt (aftagenummer), samt når et målepunkt skal gentilsluttes.

5.1 Afbrydelse af et målepunkt

Afbrydelse kan være aktuelt i følgende tilfælde:

- Manglende netbetaling: Hvis netvirksomheden ikke kan få betaling for netydelserne, kan netvirksomheden afbryde for nettilslutningen.
- Tekniske afbrydelser: Hvis der opstår en situation, hvor kundens installation bliver afbrudt fra nettet af den ene eller anden årsag. Det kan ske i tilfælde af længerevarende fejl i og reparation af nettet, grove fejl i kundens installation, brand/katastrofe eller lignende.
- Anmodning fra kunden: Hvis kunden ønsker at få afbrudt for nettilslutningen til et målepunkt. Det kan eksempelvis ske ved længere tids bortrejse, nedlæggelse af en installation eller sammenlægning af målepunkter. Ved nedlæggelsen af en installation og sammenlægning af installationer nedlægges reelt et målepunkt.

Konkurs er ikke behandlet særskilt, da det er at sammenligne med kundens misligholdelse af aftageforholdet til elleverandøren. En konkurs kan selvfølgelig betyde misligholdelse af netbetalingen, og i den situation vil den blive behandlet som en afbrydelse på grund af manglende betaling eller manglende sikkerhedsstillelse.

Det er vigtigt at præcisere, at en elleverandør ikke kan kræve, at netvirksomheden afbryder for et målepunkt, f.eks. i de tilfælde hvor kunden misligholder kontrakten med elleverandøren (manglende betaling er lig misligholdelse). Elleverandøren har alene mulighed for at meddele netvirksomheden, at elleverandøren pr. et bestemt tidspunkt ikke længere er elleverandør til et bestemt målepunkt.

Afbrydelse af et målepunkt er som udgangspunkt ikke et ophør på leverandørforholdet. Det vil sige, at forholdet mellem elleverandør og kunde fortsætter, indtil det bliver opsagt med de gængse tidsfrister. I den forbindelse skal netvirksomheden være opmærksom på, at der godt kan foregå leverandørskift og sendes stopmeddelelser fra elleverandøren til et målepunkt, som er lukket. Dette kan naturligt forekomme i forbindelse med, at kundens leveringsaftale udløber.

Der er sat særlige tidsfrister i forbindelse med afbrydelse af et målepunkt, som afviger fra de gængse tidsfrister:

- Netvirksomheden kan i særlige tilfælde afbryde for et målepunkt. I disse tilfælde dispenseres der fra de gængse tidsfrister.
- Netvirksomheden skal senest den efterfølgende arbejdsdag inden kl. 12:00 meddele elleverandøren, når der er afbrudt for et målepunkt.

5.2 Gentilslutning af et målepunkt

Gentilslutning af et målepunkt kan forekomme i samme situationer, som er årsag til afbrydelse.

Der er sat særlige tidsfrister i forbindelse med gentilslutning af et målepunkt, som afviger fra de gængse tidsfrister.

- Netvirksomheden skal senest den efterfølgende arbejdsdag inden kl. 12:00 meddele elleverandøren, når et målepunkt er gentilsluttet.

Der er en del manuelle processer og forretningsgange, der skal sikre en smidig og entydig procedure for gentilslutning af et målepunkt. Disse forhold skal indgå i de enkelte netvirksomheders forretningsgange.

5.3 Proces for afbrydelse/gentilslutning af et målepunkt

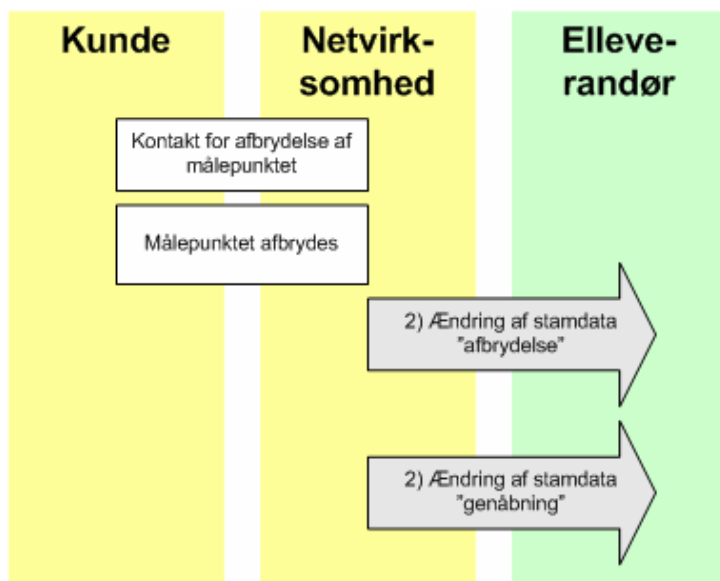
For denne proces gælder, at netvirksomheden konstaterer, at nettilslutningen til et givent målepunkt skal afbrydes.

Det kan være på grund af manglende elleverandør, manglende betaling, tekniske forhold eller et ønske fra kunden.

Processen er vist i **Figur 10** og beskrevet nedenfor.

- Netvirksomheden kontakter kunden for afbrydelse af målepunktet til elnettet.
- Netvirksomheden afbryder målepunktet fra elnettet.
- Netvirksomheden sender besked til elleverandøren om stop af leverance senest den kommende arbejdsdag inden kl. 12:00. (*Ediel-meddelelse 2*).
- Netvirksomheden sender besked til elleverandøren om start af leverance senest den kommende arbejdsdag inden kl. 12:00. (*Ediel-meddelelse 2*).

Netvirksomheden vedligeholder leverandørforholdet til målepunktet, mens målepunktet er lukket.



Figur 10 Proces for afbrydelse/gentilslutning af et målepunkt.

Pilene viser Ediel-meddelelser, som automatisk flyder mellem aktørerne. De hvide bjælker markerer, at der i forløbet foregår en kommunikation aktørerne imellem (eksempelvis brev eller e-mail), som ikke er en del af datamodellen.

6. Resume af tidsfrister

6.1 Generelle tidsfrister

- Meddelelse om leverandørskift skal anmeldes med mindst én måneds varsel til den 1. i måned. Netvirksomheden bekræfter anmeldelse inden for to timer.
- Elleverandøren skal senest fem arbejdsdage efter et forkert anmeldt leverandørskift annullere skiftet til netvirksomheden.
- Netvirksomheden skal senest to timer efter annulleringsperioden af leverandørskift sende stopmelding til gammel elleverandør.
- Elleverandøren kan rekvirere forbrugsprofil hos netvirksomheden. Denne ydelse kan være mod gebyr. Anmodningen skal behandles inden for fem arbejdsdage.
- Tidsfristen for skift af balanceansvarlig skal ske med minimum en måneds varsel til den 1. i en måned.
- Den gamle elleverandør skal meddele ophør til netvirksomheden i perioden fra den 3.-5. arbejdsdag i sidste leveringsmåned, hvis han ikke har fået meddelelse om, at en ny elleverandør indtræder. Med indførelsen af "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte" version 2.0 ændres tidsfristen til 6.-8. arbejdsdag i sidste leveringsmåned.
- Ændringer af stamdata meddeles til elleverandøren af netvirksomheden senest én arbejdsdag efter registreringen af ændringen.
- Meddelelsen til elleverandøren om afbrydelse fra netvirksomheden skal ske senest den kommende arbejdsdag, inden kl. 12:00.
- Alle anmeldelser af leverandørskift skal besvares inden for to timer.

Øvrige tidsfrister er fastlagt i rapporten "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte", version 2.0.

6.2 Regler ved hurtigt leverandørskift

Leverandørskift med kortere varsel end én måned til den 1. i måneden kan gennemføres i særlige tilfælde, hvor det af hensyn til kundens rettigheder er nødvendigt at gennemføre leverandørskiftet hurtigere. De gældende undtagelser for hurtigt leverandørskift er:

- Kunden melder flytning (jf. kapitel 0).
- Oprettelse af nyt målepunkt (jf. kapitel 4).
- Elleverandøren erklæres konkurs (jf. afsnit 2.3.2).
- Kunden erklæres konkurs, betalingsstandsning m.v. (jf. bilagsrapporten "*Juridiske forhold ved leverandørskifte*").
- Specifikke kontraktmæssige forhold mellem kunden og elleverandøren, der medfører, at kunden efter en given dato ikke længere er omfattet af en aftale om leverance. Kunden overgår herefter til forsyningspligtselskabet (jf. afsnit 2.3.1).

- Fejlagtigt leverandørskift som følge af fremsendelse af fejlagtige kundedata, herunder specielt fejlagtigt aftagenummer (jf. afsnit 2.3.8).

7. Definition af målepunkt

I det følgende defineres begrebet et *målepunkt*, som kan bestemmes for enhver *kunde*, der ønsker at være aktiv på det frie elmarked.

7.1 Sammenhæng til de kendte begreber

For de mindste enheder, der skal håndteres på markedet, "én fysisk måler" eller "ét *aftagepunkt* uden måler", defineres *målepunktet* som værende relateret til denne ene måler eller dette fysiske sted (*aftagepunkt*).

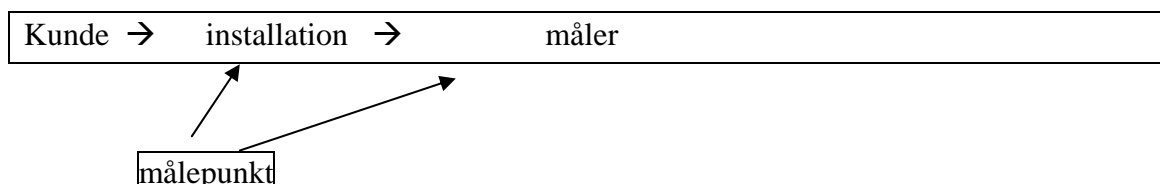
Ethvert leveringssted ("aftag"), hvor kunden har mulighed for markedsadgang, defineres som et *målepunkt*.

For større enheder på markedet, typisk med flere fysiske målere, er det både nødvendigt og hensigtsmæssigt, at netvirksomheden sammen med kunden definerer overliggende *målepunktsgrupper*, der samler data for et antal *målepunkter* til afregningsformål. Dette er parallelt med, hvad der tidligere skete med begrebet *forbrugssted*. For en større kunde, f.eks. med flere produktionsadresser med hver et antal målere, ville det næppe være strengt nødvendigt for afregningen at oprette alle fysiske målere som *målepunkter*. Det skal dog ske alligevel for at sikre en stor fleksibilitet med hensyn til fremtidige ejer- og afregningsforhold og for at sikre historikken for hvert enkelt *målepunkt*.

Med definition af et *målepunkt* søges at tage højde for, at begreber som *kunde*, *installation*, *målested* m.v. anvendes forskelligt i dag i de enkelte netvirksomheder.

Betegnelsen *kunde* anvendes i denne forbindelse om en person eller en juridisk person.

For en typisk netvirksomhed kunne begrebet *målepunkt* passes ind på følgende måde:



Et *målepunkt* relateres til netop én installation og én måler.

En *målepunktsgruppe* er en overliggende "samling" af flere *målepunkter*, *installationer* og *målere*, som anvendes i afregningsmæssig sammenhæng.

Eksempel: En *målepunktsgruppe* er ét forbrugssted med flere *installationer* med eksempelvis syv fysiske målere og dermed syv underliggende *målepunkter*. Et forbrugssted er defineret i elloven i forbindelse med overgangsbestemmelserne forud for den fulde markedsåbning.

Normalsituationen for en almindelig *kunde*, f.eks. en husholdningskunde, vil være én *installation*, én *måler* og ét *målepunkt*.

Et *målepunkt* er altså ikke "kun" et fysisk punkt, men en veldefineret og entydig identificeret samling af data fra en bestemt fysisk enhed, typisk måler eller andet *aftagepunkt*.

7.2 Nummerserier til identifikation: "Aftagenummer"

Der skal hos netvirksomheden skabes en relation mellem *målepunkterne* og underliggende fysiske enheder/målere samt en entydig identifikation af det enkelte *målepunkt* og en definition/identifikation af de enkelte *målepunktsgrupper*. Det må forudsættes, at denne proces i høj grad kan automatiseres.

- Kunderne skal i god tid før muligheden for deres første leverandørskift oplyses om det entydige aftagenummer for deres *målepunkt(er)* med tilhørende nødvendige datagrundlag.

Udgangspunktet er, at netvirksomhedens eksisterende identifikation af den fysiske måler ikke er tilstrækkelig som markedsdesignets nødvendige, entydige identifikation af det enkelte *målepunkt*.

Der skal til dette formål anvendes et internationalt standardiseret nummer, et EAN GSRN-nummer, som eventuelt kan indeholde netvirksomhedens eksisterende identifikation af "leveringsstedet" som en del af nummeret (GSRN: Global Service Related Number).

EAN GSRN-nummeret for et målepunkt består af 18 cifre. I Danmark er opbygningen:

Landekode for målepunktserier (syv cifre) + serienummer (tre cifre)+ løbenummer (syv cifre) + checkciffer (ét ciffer) = i alt 18 cifre.

De sidste 11 cifre af EAN-nummeret har i Danmark fået betegnelsen Aftagenummer.

Som serienummer kan eventuelt anvendes netvirksomhedens DE-nummer (det tidligere DEF-nummer).

Da de første syv cifre er ens for alle danske målepunkter, behøver en forbruger "kun" at oplyse de sidste 11 cifre til en ny elleverandør, når der kommunikeres mundtligt.

Hver enkel netvirksomhed skal have en serie af målepunktsnumre hos EAN Danmark. Ligeledes skal netvirksomheder have et 13-cifret EAN-aktørnummer, der identificerer netvirksomheden.

Da målepunktsnummeret er globalt unikt, ændres det ikke efterfølgende, heller ikke ved eventuelle fusioner mellem netvirksomheder eller lignende. Målepunktet bærer principielt sin identifikation, indtil punktets nedlæggelse.

Målepunktserierne skal registreres i det fælles aktørregister, så hver serie af syvcifrede løbenumre har netop én ansvarlig netvirksomhed, der igen kun har én til i praksis at håndtere det elektroniske leverandørskift. Hvis flere netvirksomheder går sammen om den praktiske håndtering, er de nødt til at have hver deres målepunktserie for siden at have muligheden for at kunne forlade samarbejdet.

Den praktiske konvertering hos den enkelte netvirksomhed kan ske ved en nynummerering eller ved ganske enkelt at benytte det nuværende nummer som det syvcifrede løbenummer.

8. Supplerende regelsæt inden for rammerne af elMarked2003

Som supplement til denne rapport foreligger en bilagsrapport "Vurdering af juridiske forhold i relation til skift af elleverandør", som nærmere gennemgår juridiske problemstillinger, herunder f.eks. datahåndtering, misligholdelse m.v.

Den juridiske rapport er udarbejdet i forbindelse med det samlede arbejde omkring leverandørskiftet.

Som en selvstændig teknisk rapport er udarbejdet "Dansk Ediel Guide for leverandørskifte", udgivet af Dansk Ediel Gruppe (nu Dansk ebIX Gruppe). Dette arbejde sker i en koordinering med rapporten "Skift af elleverandør", som er udgangspunktet for Edielgruppens arbejde.